



> Retouradres Postbus 20011 2500 EA Den Haag

De korpsbeheerders van de regionale politiekorpsen

in afschrift aan: de korpschefs van de regionale politiekorpsen en het KLPD

**Directoraat Generaal
Politie**
Personeel en Materieel

Postbus 20011
2500 EA Den Haag
www.rijksoverheid.nl

Contactpersoon
E.S. Klaver

T (070) 4268887
erik.klaver@dgk.minvenj.nl

Kenmerk
2012-0000137031

Datum 8 maart 2012
Betreft Nadere uitleg leerrugzakje

Geachte korpsbeheerders,

Op 11 oktober 2011 heb ik u de Uitvoeringscirculaire leerrugzakje (VenJ Kenmerk 2011-2000425887) doen toekomen. Ik ben erop geweest, dat de uitvoeringsbepaling over de reikwijdte van het eerste doel waarvoor het leerrugzakje kan worden ingezet, voor meer dan één uitleg vatbaar is. Met deze brief schep ik duidelijkheid over de wijze waarop deze bepaling geïnterpreteerd dient te worden. Voorts hebben mij uit het land enkele vragen bereikt over de toepassing van de regeling. Hierop zal ik in deze brief ook ingaan.

Reikwijdte bestedingsdoel 1

De bepaling over het eerste doel waaraan het leerrugzakje kan worden besteed luidt nu:

"extra trainen voor wettelijk verplichte toetsen (bijvoorbeeld te besteden aan RTGP, FVT), zowel voor executief als administratief technisch personeel dat moet voldoen aan wettelijk verplichte toetsen. Wanneer de verwachting is dat men voldoet aan de wettelijk verplichte toetsen kan men er ook voor kiezen het leerrugzakje in te zetten voor training om bijv. de vaardigheden en/of conditie op peil te houden." Hierdoor is deze inzet van het leerrugzakje beperkt tot het personeel, dat aan wettelijk verplichte toetsen moet voldoen. Hiermee worden medewerkers die niet aan wettelijk verplichte toetsen hoeven te voldoen tekort gedaan, zoals ATH-ers. Zij kunnen deze uren in de huidige situatie niet inzetten ten behoeve van verbetering van hun vaardigheden en/of fysieke conditie. Dit is niet in de geest van de afspraken die hierover zijn gemaakt tussen de werkgever en de politievakorganisaties.

Het eerste bestedingsdoel voor het leerrugzakje zoals genoemd in de circulaire (training ten behoeve van vaardigheden en/of fysieke conditie) staat open voor al het executieve en administratief-technische personeel. Voorts wijs ik u erop, dat de inzet van het leerrugzakje in overleg tussen medewerker en leidinggevende dient te gebeuren. Er kan worden gekozen tussen de vier bestedingsdoelen, waarbij de wens van de medewerker voorop staat. Wanneer echter extra training ten behoeve van vaardigheden en/of fysieke conditie naar verwachting noodzakelijk is om de verplichte toetsen te halen, dan moet het leerrugzakje voor het eerste bestedingsdoel worden ingezet.

De toepassing van de regeling moet gezien worden tegen de achtergrond van de werkgeversvisie. Hierin is beschreven dat de leidinggevende steeds meer een coachende functie zal hebben, en hij/zij regisseert op basis van vertrouwen en loyaliteit aan de collectieve ambitie. Daarom is het van belang dat er een zekere mate van flexibiliteit bestaat en deze regeling uitgaat van de professionaliteit en de daarbij behorende verantwoordelijkheid van alle politieambtenaren. Derhalve verzoek ik u in het kader van ontbureaucratiseren terughoudend te zijn ten aanzien van de uitvoering door collega's van de trainingsactiviteiten of het bijhouden van vaardigheden. Wel dienen zij de uren te verantwoorden in BVCM.

Datum

8 maart 2012

Kenmerk

2012-0000137031

Reikwijdte bestedingsdoel 2

Bestedingsdoel 2 is in te zetten voor een niet-functiegerichte opleiding als aanvulling op de studiefaciliteiten in de Studiefaciliteitenregeling 2007, mits de verwachting is, dat de ambtenaar zonder verdere training, zal voldoen aan de wettelijk verplichte eisen. Voor een niet-functiegerichte opleiding heeft de ambtenaar volgens de Studiefaciliteitenregeling weliswaar geen recht op studieverlof, maar de voorwaarden van de Studiefaciliteitenregeling verbieden niet dat de 0%-uren, worden aangevuld met het leerrugzakje.

Tot slot wijs ik op de uitvoeringsbepaling in de circulaire, dat de verantwoordelijkheid om een afspraak te maken bij de medewerker en leidinggevende ligt. Een korps kan zelf invullen of dat past binnen bijvoorbeeld het jaarlijkse functioneringsgesprek, POP-gesprek of binnen een regulier periodiek overleg tussen leidinggevende en medewerker.

Ik ga er van uit, dat ik u zo voldoende heb geïnformeerd en ik verzoek u het ter zake vereiste te verrichten.

Hoogachtend,

Minister van Veiligheid en Justitie,
namens deze,



A.F. Gaastra

Directeur politie